**แบบกรอกข้อมูล**

**เพื่อจัดทำหนังสือ KMUTNB General Information Bulletin 2025-2026**

|  |
| --- |
| **ข้อมูลผู้ประสานงานของส่วนงานท่าน (Coordinator)****ชื่อ****ตำแหน่ง****สังกัด****เบอร์ติดต่อ ต่อ****มีความประสงค์ให้คณะกรรมการจัดทำหนังสือ KMUTNB General Information Bulletin 2025 - 2026 ดำเนินการดังนี้****□ ใช้บทความเดิม (ตามเอกสารแนบ) พร้อมแนบรูปกิจกรรมที่เป็นปัจจุบัน****□ ปรับบทความบางส่วน****□ บทความใหม่** |
| **กรณีมีการปรับบทความ หรือส่งบทความใหม่ ขอให้เขียนโดยใช้เค้าโครงต่อไปนี้****คณะ/หน่วยงาน****เนื้อหาตามประเด็น****ส่วนที่ 1** * History or faculty profile (ประวัติหรือพัฒนาการของคณะ)
* Philosophy (ปรัชญา)
* Vision (วิสัยทัศน์)
* Mission (พันธกิจ – ถ้ามี)
* Strategy (กลยุทธ์ – ถ้ามี)

**ส่วนที่ 2** (คณะ/หน่วยงานเลือกเขียนข้อมูลนำเสนอจากหัวข้อต่อไปนี้ 1 หัวข้อ ซึ่งเป็นด้านที่มีความโดดเด่นที่สุดของคณะ/หน่วยงาน) * Programs Highlights (หลักสูตร)
* International Programs (หลักสูตรนานาชาติ)
* International Exposure (การผลักดันความเป็นนาชาติ)
* Research and Innovation (งานวิจัยและนวัตกรรม)
* Academic Collaborations (ความร่วมมือทางวิชาการ)
* Community Engagement (การบริการหรือมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน)
* Research and Education Culture (วัฒนธรรมการวิจัยหรือการเรียนการสอน)
* Students’ Achievements (รางวัลความสำเร็จระดับชาติหรือนานาชาติของนักศึกษา)
* Internship Opportunities (สหกิจศึกษา)
* Exchanges and field trip (การแลกเปลี่ยนนักศึกษาหรือศึกษาดูงานต่างประเทศ)
* Extracurricular Activities (กิจกรรมเสริมหลักสูตร)

 **หมายเหตุ** เนื้อหาในส่วนที่ 1 – 2 รวมกัน ควรมีจำนวนคำไม่เกิน 290 – 310 คำ โดยสามารถเลือกเขียนต่อกันและแบ่งย่อหน้าตามความเหมาะสม โดยไม่ต้องใส่หัวข้อกำกับ**ส่วนที่ 3*** ไฟล์ภาพประกอบ จำนวน 5 - 6 ภาพ

(ไฟล์ .jpg ขนาดความละเอียดไม่ต่ำกว่า 640 x 480 pixels หรือไม่เกิน 3 MB) * ภาพประกอบควรเป็นภาพกิจกรรมทางวิชาการหรือความสำเร็จ ที่มีความโดดเด่นของคณะ/หน่วยงาน

เช่น บรรยากาศการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการ การจัดอบรม การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ พิธีลงนาม MoU โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในต่างประเทศ นักศึกษาหรืออาจารย์รับรางวัลระดับประเทศหรือนานาชาติ เป็นต้น  **ภาพประกอบ** **ภาพประกอบ** **ภาพประกอบ** **ภาพประกอบ****🏱 หมายเหตุ**★ สามารถจัดส่งข้อมูลได้ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย **1 หน้ากระดาษ A4 (เนื้อหา + รูปภาพ)**  ดังตัวอย่างที่แนบ★ กรุณาจัดส่งข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง และไฟล์ภาพ มาที่ chonticha.s@op.kmutnb.ac.th★ กรณีกรอกข้อมูลเป็นภาษาไทย โปรดระบุข้อมูลภาษาอังกฤษสำหรับชื่อเฉพาะ เช่น ชื่อ – สกุล บุคคล รางวัล เป็นต้น**สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม** ติดต่อ นางสาวชลธิชา ศักดิ์แสน โทรศัพท์ 02-5552000 **ต่อ 1656**กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี |